



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Istituto Comprensivo Statale "Via Pace" Via Pace, 38 - 20812 Limbiate (MB)
Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it
PEC: MIIC8F900D@pec.istruzione.it Sito: www.icpacelimbiate.gov.it – C. M. MIIC8F900D
Codice Univoco Ufficio: UFY500 Codice Fiscale: 83011470156

C.I. n. 57

Limbiate, 16/11/2017

A tutto il personale
LORO SEDI

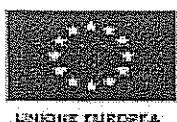
Oggetto: Trattamento di quiescenza del personale del comparto scuola.

Si porta a conoscenza di tutto il personale interessato che è stata pubblicata sul sito AT Monza e Brianza la circolare n. 5665 del 15/11/2017, di cui si allega copia, relativa alla cessazione dal servizio con decorrenza 01/09/2018.

Si chiede di consegnare in segreteria la dichiarazione dei servizi **entro e non oltre giovedì 30 novembre 2017**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Massimo Morselli
(Firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell'art.3cD.lvo 39/1993)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Esercizio delle Funzioni di Programmazione
Direzionale Generale per gli Interventi di Assistenza
Scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio 27



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza

Settore AREA D
 Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

Ai dirigenti scolastici
 degli istituti statali di ogni ordine e grado
 Monza e Brianza

**Oggetto: Trattamento di quiescenza del personale del comparto scuola.
 Programmazione cessazioni dal servizio con decorrenza 01.09.2018.**

Al fine di consentire una migliore programmazione delle attività inerenti il trattamento di quiescenza e di fine rapporto con decorrenza 1° settembre 2018 e gli adempimenti connessi con le procedure relative alla determinazione dell'organico previsionale per l'anno scolastico 2017/18, le SS.LL. sono invitate ad inserire in nell'apposita piattaforma (vedasi procedura allegata) **entro il 22 Dicembre 2017, la dichiarazione dei servizi D.P.R. 351/98** (allegata alla presente) del personale che produrrà domanda di cessazione dal servizio tramite la procedura web POLIS "ISTANZE ON LINE", secondo la tempistica che verrà determinata con **successiva** circolare ministeriale.

Tale dichiarazione, deve riportare oltre al servizio di ruolo, tutti i periodi computati, riscattati e ricongiunti, il servizio militare, le supervalutazioni e le eventuali assenze da porre a scomputo dal totale dell'anzianità utile ai fini pensionistici.

Precisare sempre la data di inizio e fine di ciascun servizio segnalato.

Inoltre è necessario indicare il protocollo e la data di presentazione delle istanze di computo/riscatto e di ricongiunzione a suo tempo inoltrate all'UST, delle istanze presentate dagli interessati dal settembre 2000 all'INPS gestione ex INPDAP nonché le domande per il riconoscimento della maternità D.L.vo 151/2001, di totalizzazione o cumulo.

Si prega di allegare, sempre sulla suddetta piattaforma, l'attestato di servizio cumulativo con l'indicazione dei contributi versati ed eventuali assenze che hanno comportato riduzioni di stipendio.

Si raccomanda la massima precisione nella compilazione della dichiarazione dei servizi in ogni sua parte.

I requisiti anagrafici e l'anzianità contributiva previsti dalla vigente normativa sono:

- Pensione anticipata

- Personale femminile con anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi maturati entro il **31.12.2018**.
- Personale maschile con anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi maturati entro il **31.12.2018**





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio XI – Ambito Territoriale di Monza e Brianza

Settore AREA D

Via Grigna, 13 – 20900 Monza – Codice Ipa: m_pi

- Pensione di vecchiaia

• **A domanda:**

- personale maschile e femminile che compie 66 anni e 7 mesi entro il **31.12.2018**.

• **D'ufficio:**

- personale maschile e femminile che compie 66 anni e 7 mesi entro il **31 agosto 2018**;

- personale maschile che compie 65 anni di età entro il 31 agosto 2018 e che entro la medesima data matura un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi.

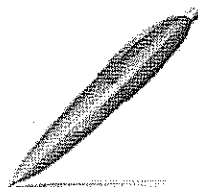
- personale femminile che compie 65 anni di età entro il 31 agosto 2018 e che entro la medesima data matura un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi.

Pertanto la dichiarazione dei servizi dovrà essere presentata da tutto il personale nato tra l'1.1.50 e il 31.8.1953.

Per la restante documentazione da presentare a questo Ufficio si rinvia alle istruzioni che saranno tempestivamente fornite con apposita circolare.

SI PREGANO LE SS.LL. DI PORTARE A CONOSCENZA A TUTTO IL PERSONALE INTERESSATO IL CONTENUTO DELLA PRESENTE

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono i più cordiali saluti.



Il Dirigente
Firmato digitalmente da
Claudio Merello
C = IT
O = MINISTERO
DELL'UNIVERSITA' E DELLA
RICERCA/80185250588

Allegati:

- Dichiarazione dei servizi
- Istruzioni per l'accesso alla piattaforma

Il funzionario:

Ruta Angela tel. 0399718242

Mail: Angelapatrizia.ruta.mi@istruzione.it



PEC uspmib@postacert.istruzione.it; e-mail: uspmib@istruzione.it – Tel. 039.9718201

C.F. 94619530150 – Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

ito Internet: www.istruzione.lombardia.gov.it/monza

..l.. sottoscritt... _____
 _____ cognome _____ nome
 Nat.. a _____ Prov. _____ il _____
 Cod. Fisc. _____ in servizio presso _____
 _____ tel _____ fax _____
 cod.mecc.: _____ Email: _____

Qualifica _____ **Classe di concorso** _____

(specificare se trattasi di personale ex dipendente dagli Enti Locali-immessi in ruolo dall'1.1.2000 ex L.124/99)

Residente a: _____ CAP _____ Prov.: _____
 Domiciliato a _____ CAP _____ Prov.: _____
 Via _____ N° _____ Tel _____
 Email personale _____ Cell. _____

Ai fini dell'accertamento del diritto al trattamento di cui all' art. 1, comma 5, del DPR 28/4/98 N. 351, dichiara sotto la propria responsabilità i seguenti servizi e periodi, per i quali non gode di altro trattamento pensionistico:

		Anni	Mesi	Giorni
SERVIZIO DI RUOLO (dalla dec. Economica)	dal _____ al _____			
SERVIZIO NON DI RUOLO con ritenute in Conto entrate Tesoro	dal _____ al _____			
valutabile art. 142 T.U.1092/73 (Serv. prestato dalla dec giur.)	dal _____ al _____			
Comune CPDEL	dal _____ al _____			
Servizio computabile e/o riscattabile DPR 1092/73	dal _____ al _____			
Servizio ricongiungibile Legge n. 29/79 e legge n. 45/90	dal _____ al _____			
Regolamento C.E. 1606/98	dal _____ al _____			
Maternità Decreto Legislativo 151/01	dal _____ al _____			
SERVIZIO MILITARE	dal _____ al _____			
STUDI UNIVERSITARI				
SUPERVALUTAZIONI				
	TOTALE A			
Eventuali interruzioni servizio da detrarre				
	TOTALE B			

La presente dichiarazione è redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 4 gennaio 1968, n. 15, come modificata dall'art. 3, comma 2, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e il sottoscritto/a è a conoscenza che, per la valutazione dei servizi o periodi suindicati, è necessaria la presentazione di apposita domanda ai sensi dell'art. 147 del D.P.R. 1092/73 e successive modificazioni e/o integrazioni per il computo con o senza riscatto e, ai sensi delle leggi 523/54, 44/73, 29/79 e 45/90, per la ricongiunzione.

ISTANZE PRODOTTE AI FINI PREVIDENZIALI E PENSIONISTICI

Computo e riscatto	Prot. n°	del
Ricongiunzione L.29/79	Prot. n°	del
Ricongiunzione L. 523/74	Prot. n°	del
Riscatto B. Enpas	Prot. n°	del
Delibera Enpas	N°	del
Accr.Maternità D.L.vo 151/01	Prot. n°	del

segue DICHIARAZIONE DEI SERVIZI

Ha richiesto TOTALIZZAZIONE/CUMULO	Prot. n°	del
Adesione Fondo ESPERO	Prot. n°	del

Data _____

Firma _____

Note.....
.....