



Prot.n. 2765

Limbiate, 26/10/2017

OGGETTO: AVVISO PER L' AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI TECNICO INFORMATICO INTERNO ALL'IC VIA PACE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 40 comma 1 del D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 del 2001 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;
- VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO il D. Lgs. 196/2003 "Codice Privacy" e, nello specifico, il disciplinare tecnico in materie di misure minime di sicurezza-Allegato B;
- VISTO il D.M. 305 del 07/12/2006: "Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione;
- VISTO il provvedimento del Garante Privacy del 27/11/2008 recante "Misure ed accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema"
- VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale E. F. 2017;
- CONSIDERATO l'interesse dell'Istituzione Scolastica a garantire la funzionalità ottimale degli strumenti e delle procedure informatiche ;
- CONSIDERATA la necessità di procedere all'assegnazione del servizio di assistenza informatica in grado di svolgere il ruolo di Amministratore di Sistema e di gestire le problematiche sia a livello di segreteria sia dei laboratori informatici e di tutte le dotazioni informatiche dei plessi;

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare in qualità di tecnico di informatica:

"Amministratore di sistema e attività tecnica specifica per il funzionamento dei laboratori informatici e di tutte le apparecchiature presenti nei sei plessi dell'Istituto, negli uffici di segreteria e del Dirigente Scolastico".

Art. 1 Descrizione dell'incarico

La persona selezionata dovrà svolgere le seguenti attività:

- sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus, etc.)
- monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica; effettuare interventi hardware e software su sistemi operativi e applicativi;
- predisporre sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici in qualità di "amministratore di sistema", tali registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;
- gestire in collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Istituto Comprensivo Statale "Via Pace" Via Pace, 38 - 20812 Limbiate (MB)
Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it
PEC: MIIC8F900D@pec.istruzione.it Sito: www.icpacelimbiate.gov.it – C. M. MIIC8F900D
Codice Univoco Ufficio: UFY500 Codice Fiscale: 83011470156

- predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati e delle applicazioni in tempi compatibili con i diritti degli interessati non superiori a sette giorni gestire le password di amministratore di sistema;
 - collaborare con il responsabile del trattamento dei dati personali;
 - informare il responsabile del trattamento o il titolare del mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti
 - Eseguire la manutenzione degli impianti e delle attrezzature informatiche e tecnologiche presenti nei sei plessi dell' Istituto Comprensivo (compresi i laboratori informatici e le postazioni per l'utilizzo del registro elettronico);
 - Fornire assistenza per l' organizzazione del sito web dell'Istituto, comunque affidata a personale interno;
 - Offrire supporto informatico su hardware, software gestionali e operativi e reti di trasmissione degli uffici del Dirigente Scolastico, dei Collaboratori del D.S. e della segreteria.
- L'incaricato dovrà garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta. L'incaricato deve essere disponibile a relazionarsi, oltre che con la dirigenza ed i servizi amministrativi, con i docenti responsabili di sede e con i docenti responsabili dei laboratori di informatica.
- L'incaricato, in qualità di amministratore di sistema avrà l'obbligo:
- di rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene anche accidentalmente a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 del codice Penale e art. 15 del DPR 13/1957), tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico
 - di conoscere e impegnarsi a rispettare, sotto la propria responsabilità, quanto indicato nell'allegato b del "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza"
 - di trattare dati personali solo se indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati.

Art. 2 Personale interessato e competenze richieste

Possono presentare domanda:

Tutti i Docenti e gli ATA con contratto a tempo indeterminato o determinato in servizio presso l'Istituto Comprensivo VIA PACE;

Gli aspiranti al conferimento del contratto dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Titoli culturali specifici (competenze tecniche e informatiche livello C1 e/o C2), possesso di certificazioni in ambito rete;
- Esperienza pregressa in campo informatico e tecnologico riferite ad Istituti scolastici e competenza di gestione di reti informatiche e di software didattici utilizzati nelle istituzioni Scolastiche (di almeno 2 anni)
- Conoscenza e padronanza della normativa di riferimento dei siti web della pubblica amministrazione e in materia di protezione dei dati personali;
- Possesso della cittadinanza italiana;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- Possesso dei diritti politici

E dovranno dichiarare la disponibilità

1. Ad intervenire anche in orario pomeridiano;
2. A garantire tempi di intervento entro le 12 ore lavorative dalla richiesta;
3. A svolgere l'incarico senza riserva a seconda delle necessità e delle esigenze;

Art. 3 Periodo di svolgimento

Lo svolgimento del servizio avrà la durata di n. 30 ore rinnovabili per l'a.s. 2017/18 e per un totale non superiore a 60 ore in presenza e decorrerà dalla data di sottoscrizione dell'incarico.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
Istituto Comprensivo Statale "Via Pace" Via Pace, 38 - 20812 Limbiate (MB)
Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it
PEC: MIIC8F900D@pec.istruzione.it Sito: www.icpacelimbiate.gov.it – C. M. MIIC8F900D
Codice Univoco Ufficio: UFY500 Codice Fiscale: 83011470156

Art. 4 Compenso

Per il personale del Comparto Scuola il compenso orario lordo stabilito è quello previsto dal vigente CCNL per prestazioni aggiuntive non di insegnamento del personale docente e/o ATA (€ 17,50 lordo dipendente) oltre oneri a carico dell'Amministrazione.

Art. 5 Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, firmate dagli interessati e indirizzate al Dirigente scolastico, devono pervenire, in conformità all'allegato 1, entro le ore 12 del giorno **06 novembre 2017** alla segreteria dell'Istituto mediante consegna a mano.

Art. 6 Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice sarà appositamente nominata dal Dirigente Scolastico

Art. 7 Individuazione del destinatario e stipula del contratto

L'affidamento dell'incarico avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

I requisiti valutabili dovranno essere dichiarati nel curriculum vitae allegato.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig. Alfonso Pauciolo.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva pubblica sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personale forniti all'istituzione scolastica per la partecipazione alla selezione.

Art. 10 Pubblicazioni

Il presente pubblicato all'albo e sul sito Web dell'istituto www.icpacelimbiate.gov.it, all'albo pretorio e in amministrazione trasparente del sito medesimo.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Massimo Morselli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/1993)



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)