



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Istituto Comprensivo Statale

“Via Pace”

MIIC8F900D

20812 Limbiate (MB) - Via Pace, 38

Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it

www.icpacelimbiate.gov.it

Prot. n°.1819/B37 / A 22

Limbiate, 14/05/2015

- Ai docenti di scuola dell'infanzia
- Al personale di segreteria
- Atti

**Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico 2014/2015.**

Si indicano di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico.

- **Mercoledì 24 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti Collaboratori vicari e i docenti Coordinatori di plesso per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Monitoraggio dei processi organizzativi;
2. Proposte di miglioramento;
3. Comunicazioni.

- **Venerdì 26 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti aventi incarico di Funzione Strumentale per discutere il seguente O.d.G.:

1. Verifica/valutazione progetti e attività afferenti alle diverse Aree di pertinenza;
2. Verifica/valutazione dei processi e delle azioni: rilevazione delle aree di intervento per l'a.s. 2015/2016;
3. Predisposizione della relazione finale;
4. Comunicazioni.

- **Martedì 30 giugno 2015: consegna registri e documenti secondo il seguente orario:**

- **Scuola dell'Infanzia “C.Collodi” ore 10.30/11.00;**
- **Scuola dell'Infanzia “Arcobaleno” ore 11.00/12.00;**
- **Scuola dell'Infanzia “Don Zeno Saltini” ore 13.00/13.30.**

Sui registri di sezione e sui documenti andrà apposta la data 30 giugno 2015.

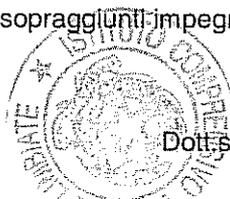
Oltre ai registri dovranno essere consegnati in segreteria :

1. modulo per l'autocertificazione delle attività aggiuntive;
2. richiesta ferie (32 giorni + 4 festività sopprese, da indicare separatamente, nel periodo 1 luglio/31 agosto, sabato compreso, esclusi festivi, da cui andranno detratti i giorni eventualmente fruiti in corso d'anno).

- **Martedì 30 giugno 2015 h.16.45, presso l'aula riunioni della scuola primaria “G. Rodari” di Via Pace: convocazione Collegio Docenti congiunto con il seguente ordine del giorno:**

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. relazione ed esposizione conclusiva dei docenti con incarico di Funzione Strumentale;
3. verifica / valutazione POF 2014/2015 (restituzione degli esiti relativi ai modelli A,B e C); proposte per l'anno scolastico 2015/2016 (con particolare riferimento ad eventuali uscite didattiche/viaggi d'istruzione da effettuarsi nei mesi di settembre/ottobre 2015);
4. approvazione Curricolo Verticale delle discipline italiano e matematica e dei modelli per la stesura PEI per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
5. approvazione criteri di stesura ed elaborazione POF;
6. comunicazioni

Il presente calendario potrebbe subire modifiche o variazioni a causa di sopraggiunti impegni.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Grazia Di Battista

*Maria Grazia Di Battista*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Istituto Comprensivo Statale  
"Via Pace"

MIIC8F900D

20812 Limbiate (MB) - Via Pace, 38

Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it

www.icpacelimbiate.gov.it

Prot. n°. 1819/B37 / A 22

Limbiate, 14/05/2015

- Ai docenti di scuola primaria
- Al personale di segreteria
- Atti

**Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico 2014/2015.**

Si indicano di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico.

**Scrutini 2° quadrimestre**

Giorno	Orario e classi	Classi
8 giugno	h. 17.00 h. 17.30 h. 18.00 h. 18.30	cl 4 <sup>a</sup> A Pace cl 4 <sup>a</sup> B Pace cl 4 <sup>a</sup> C Pace cl 4 <sup>a</sup> A Giotto
9 giugno	h. 14.30 h. 15.00 h. 15.30 h. 16.00 h. 16.30 h. 17.00 h. 17.30 h. 18.00 h. 18.30 h. 19.00 h. 19.30	cl 1 <sup>a</sup> A Pace cl 1 <sup>a</sup> A Giotto cl 1 <sup>a</sup> B Pace cl 1 <sup>a</sup> C Pace cl 1 <sup>a</sup> D Pace cl 3 <sup>a</sup> A Pace cl 3 <sup>a</sup> B Pace cl 3 <sup>a</sup> C Pace cl 3 <sup>a</sup> D Pace cl 3 <sup>a</sup> A Giotto cl 3 <sup>a</sup> B Giotto
10 giugno	h. 14.30 h. 15.00 h. 15.30 h. 16.00 h. 16.30 h. 17.00 h. 17.30 h. 18.00 h. 18.30 h. 19.00	cl 2 <sup>a</sup> A Pace cl 2 <sup>a</sup> B Pace cl 2 <sup>a</sup> C Pace cl 2 <sup>a</sup> A Giotto cl 2 <sup>a</sup> B Giotto cl 5 <sup>a</sup> A Pace cl 5 <sup>a</sup> B Pace cl 5 <sup>a</sup> C Pace cl 5 <sup>a</sup> D Pace cl 5 <sup>a</sup> A Giotto

\*Si ricorda ai docenti delle classi quinte che dovranno provvedere alla compilazione del modello per la certificazione delle competenze degli alunni.

Allo scrutinio si dovrà giungere con l'apposito verbale compilato secondo le indicazioni fornite con nota Prot. n.47 /B19 del 12.01.2015.

A conclusione degli scrutini dovranno essere compilati, in duplice copia, e firmati da tutti i docenti di ogni classe, i moduli riportanti gli esiti degli scrutini, da consegnare il giorno successivo in segreteria.

Il termine delle lezioni è datato **8 giugno 2015**, come da calendario scolastico regionale.

- **Da martedì 9 a giovedì 11 giugno 2015, dalle h. 9.00 alle 12.00:** compilazione dei documenti di valutazione degli alunni, presso le rispettive sedi di scuola primaria.
- **Venerdì 12 giugno 2015 h.9.00/12.00:** assemblea di plesso per verifica/ valutazione del Piano dell'Offerta Formativa 2014/2015 (iniziative/progetti/attività di plesso/istituto); proposte e determinazioni per l'anno scolastico 2015/2016.
- **Lunedì 15 giugno 2015 h.9.00/12.00:** verifica e valutazione POF 2014/2015 in interclasse (compilazione modelli A, B e C). Raccolta di nuove proposte d'integrazione e miglioramento per l'anno scolastico 2015/2016.  
I modelli di verifica/valutazione del P.O.F. compilati e le eventuali proposte progettuali dovranno essere trasferite su apposito supporto informatico (pendrive) e consegnate ai docenti Coordinatori di plesso.
- **Lunedì 15 giugno 2015 dalle ore 12.00:** consegna in segreteria dei documenti di valutazione.
- **Martedì 16 giugno 2015 h 9.00/12.00,** presso aula riunioni della scuola primaria G. Rodari, presentazione del nuovo modello PEI da parte della docente con Funzione Strumentale e raccolta delle eventuali proposte di modifica/miglioramento/integrazione.
- **Mercoledì 17 giugno 2015 dalle ore 17.00 alle 19.00:** consegna documenti di valutazione ai genitori degli alunni (i genitori firmeranno, per ricevuta, gli elenchi predisposti dall'ufficio di segreteria; detti elenchi e i documenti non ritirati saranno restituiti in segreteria il giorno seguente).
- **Giovedì 18 giugno 2015 dalle ore 15.00: il Comitato di Valutazione si riunirà per la discussione delle tesine dei docenti in anno di prova.** A tale proposito si ricorda, alle docenti interessate, di consegnare i propri elaborati in forma cartacea o su supporto informatico, in triplice copia, presso gli uffici di segreteria entro il **5 giugno 2015**. Lo stesso giorno, le docenti tutor dovranno depositare le relazioni conclusive sulle docenti in anno di formazione.
- **Venerdì 19 giugno 2015 : consegna in segreteria dei registri personali e di classe e delle agende della programmazione periodica secondo il seguente orario:**

**h. 9.00: classi prime**

**h. 9.30: classi seconde**

**h. 10.00: classi terze**

**h. 10.30: classi quarte**

**h. 11.00: classi quinte**

I docenti di sostegno predisporranno una relazione finale per ogni alunno segnalato, in duplice copia (da allegare al registro e da inserire nel fascicolo personale), che illustri in sintesi il percorso educativo /didattico e formativo effettuato, le strategie poste in essere, gli esiti conseguiti e che prefiguri le linee operative essenziali da seguire nel prossimo anno scolastico.

**( Il personale in servizio con contratto a tempo determinato, con scadenza contrattuale 8 giugno 2015, dovrà consegnare tutti i documenti alla data prevista per lo scrutinio finale)**

Sui registri di classe e dell'insegnante e sui documenti di valutazione andrà apposta la data **8 giugno 2015**.

Sul verbale degli scrutini finali andrà apposta la data del giorno in cui saranno effettivamente svolti. Oltre ai registri dovranno essere consegnati in segreteria :

2. modulo per l'autocertificazione delle attività aggiuntive

3. richiesta ferie (32 giorni + 4 festività soppresse, da indicare separatamente, nel periodo 1 luglio/31 agosto, sabato compreso, esclusi festivi, da cui andranno detratti i giorni eventualmente fruiti in corso d'anno).

- **Lunedì 22 giugno 2015 h.9.00/12.00,** presso aula riunioni della scuola primaria G.Rodari, presentazione del curriculum di italiano elaborato dalla Commissione: raccolta di eventuali proposte di modifica/integrazione.
- **Martedì 23 giugno 2015 h. 9.00/12.00,** presso aula riunioni della scuola primaria G.Rodari: presentazione del curriculum di matematica elaborato dalla Commissione: raccolta di eventuali proposte di modifica/integrazione.
- **Mercoledì 24 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti Collaboratori vicari e i docenti Coordinatori di plesso per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Monitoraggio dei processi organizzativi;

2. Proposte di miglioramento;

3. Comunicazioni.

• **Venerdì 26 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti aventi incarico di Funzione Strumentale per discutere il seguente O.d.G.:

1. Verifica/valutazione progetti e attività afferenti alle diverse Aree di pertinenza;
2. Verifica/valutazione dei processi e delle azioni: rilevazione delle aree di intervento per l'a.s. 2015/2016;
3. Predisposizione della relazione finale;
4. Comunicazioni.

• **Martedì 30 giugno 2015 h.16.45, presso Aula Riunioni della scuola primaria "G.Rodari": convocazione Collegio Docenti congiunto** con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. relazione ed esposizione conclusiva dei docenti con incarico di Funzione Strumentale;
3. verifica / valutazione POF 2014/2015 (restituzione degli esiti relativi ai modelli A,B e C); proposte per l'anno scolastico 2015/2016 (con particolare riferimento ad eventuali uscite didattiche/viaggi d'istruzione da effettuarsi nei mesi di settembre/ottobre 2015);
4. approvazione Curricolo Verticale delle discipline italiano e matematica e dei modelli per la stesura PEI per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
5. Approvazione criteri di stesura ed elaborazione POF;
6. Comunicazioni

Nel periodo **15/26 giugno 2015** l'apposito gruppo di lavoro procederà alla formazione delle classi prime in orari compatibili con altri impegni istituzionali.

Il presente calendario potrebbe subire modifiche o variazioni a causa di sopraggiunti impegni.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Grazia Di Battista

*Maria Grazia Di Battista*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

Istituto Comprensivo Statale  
"Via Pace"

MIIC8F900D

20812 Limbiate (MB) - Via Pace, 38

Tel. 0299489216 - Fax 0299055898 -- e-mail: MIIC8F900D@istruzione.it

www.icpacelimbiate.gov.it

Prot. n°. 1819/B37/A22

Limbiate, 14/05/2015

- Ai docenti della scuola secondaria di primo grado
- Al personale di segreteria
- Atti

**Oggetto: adempimenti di fine anno scolastico 2014/2015.**

Si indicano di seguito gli adempimenti di fine anno scolastico.

**Scrutini 2° quadrimestre**

Giorno	Orario e classi	Classi
9 giugno	8.30/9.30	I A
	9.30/10.30	II A
	10.30/11.30	III A
	11.30/12.30	II C
10 giugno	8.30/9.30	I B
	9.30/10.30	II B
	10.30/11.30	III B
	11.30/12.30	I C
	12.30/13.30	III C

**Al fine di agevolare le operazioni di scrutinio, i docenti sono tenuti a:**

- inserire le proposte di voto per le proprie discipline e classi e le assenze del 2° quadrimestre sul portale "voti finali e scrutini" – voti proposti, entro e non oltre venerdì 5 giugno p.v. ( tutte le classi).

**In sede di scrutinio i docenti sono tenuti a:**

- proporre il voto a seguito di un breve giudizio motivato, desunto da un congruo numero di prove e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo.

La proposta di voto terrà altresì conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio, la valutazione di processo, nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e/o ad interventi di recupero frequentate dallo studente;

- proporre il voto di condotta secondo criteri deliberati dal CdD e ai sensi del D.P.R. 122 del 22 giugno 2009;
- per le sole classi terze, redigere il giudizio di ammissione all'Esame di Stato nell'apposita scheda.

Il Coordinatore controllerà i dati delle schede individuali dei candidati agli Esami elaborati dopo lo scrutinio.

**In sede di scrutinio, i Coordinatori sono tenuti a:**

- presentare breve relazione sulla classe (anche per progetti, attività extracurricolari...)
- avere a disposizione tutta la modulistica necessaria per espletare le operazioni
- consegnare i programmi (classi terze)
- compilare e firmare il tabellone

**Il giorno successivo alla data dello scrutinio, i Coordinatori sono tenuti a:**

- compilare la scheda di valutazione alla famiglia per gli studenti non ammessi alla classe successiva e la relativa motivazione deliberata dal CdC (da consegnare in segreteria in duplice copia e da inviare alle rispettive famiglie);
- redigere il verbale della seduta in formato word e consegnarlo in Presidenza.

**I docenti sono tenuti a:**

- predisporre, per ogni alunno con carenze ammesso alla classe successiva, la scheda che contenga il percorso individualizzato e/o personalizzato specifico per il recupero delle competenze, da consegnare debitamente compilata in segreteria didattica entro il giorno successivo allo scrutinio,
- comunicare alle famiglie l'eventuale non ammissione alla classe successiva;
- comunicare alle famiglie la non ammissione agli Esami di Stato;
- comunicare alle famiglie l'ammissione alla classe successiva in presenza di carenze e le modalità di recupero.

**Entro il giorno 8 giugno 2015: consegna elaborati scritti**

- **Martedì 30/06/2015, dalle ore 13.00 : consegna in segreteria dei registri personali e di classe.**  
I docenti di sostegno predisporranno una relazione finale per ogni alunno segnalato, in duplice copia (da allegare al registro e da inserire nel fascicolo personale), che illustri in sintesi il percorso educativo /didattico e formativo effettuato, le strategie poste in essere, gli esiti conseguiti e che prefiguri le linee operative essenziali da seguire nel prossimo anno scolastico.

**Oltre ai registri dovranno essere consegnati in segreteria :**

1. modulo per l'autocertificazione delle attività aggiuntive
2. richiesta ferie (32 giorni + 4 festività sopresse, da indicare separatamente, nel periodo 1 luglio/31 agosto, sabato compreso, esclusi festivi, da cui andranno detratti i giorni eventualmente fruiti in corso d'anno).

I docenti con contratto a termine dovranno consegnare la chiave del cancello e la password del registro elettronico.

- **Mercoledì 24 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti Collaboratori vicari e i docenti Coordinatori di plesso per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Monitoraggio dei processi organizzativi;
2. Proposte di miglioramento;
3. Comunicazioni.

- **Venerdì 26 giugno 2015 h. 16.00/18.00:** convocazione dello STAFF con i docenti aventi incarico di Funzione Strumentale per discutere il seguente O.d.G.:

1. Verifica/valutazione progetti e attività afferenti alle diverse Aree di pertinenza;
2. Verifica/valutazione dei processi e delle azioni: rilevazione delle aree di intervento per l'a.s. 2015/2016;
3. Predisposizione della relazione finale;
4. Comunicazioni.

- **Martedì 30 giugno 2015 h.16.45, presso aula riunioni della scuola primaria "G.Rodari": convocazione Collegio Docenti congiunto** con il seguente ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. relazione ed esposizione conclusiva dei docenti con incarico di Funzione Strumentale;
3. verifica / valutazione POF 2014/2015 (restituzione degli esiti relativi ai modelli A,B e C); proposte per l'anno scolastico 2015/2016 (con particolare riferimento ad eventuali uscite didattiche/viaggi d'istruzione da effettuarsi nei mesi di settembre/ottobre 2015);
4. approvazione Curricolo Verticale delle discipline italiano e matematica e dei modelli per la stesura PEI per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
5. Approvazione criteri di stesura ed elaborazione POF;
6. Comunicazioni

Il presente calendario potrebbe subire modifiche o variazioni a causa di sopraggiunti impegni.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Grazia Di Battista

*Maria Grazia Di Battista*